

## BRIDGE Summer Camp

### 7/16 火 こども大使・シャペロンとの対面式について

ホストファミリーとこども大使・シャペロンとの対面は、各団の対面式係を中心に進めていただきます。対面式では、特別なイベントやセレモニーなどは行いません。

#### (1) 確実なマッチングを行ってください

- … 対面式の一番重要な目的は、こども大使・シャペロンを、間違いなくホストファミリーのご家庭へ送り出すことです。インフォメーションシートや、マッチングリストを基に、こども大使・シャペロンの ID 番号と名前に間違いがないことを確認してください。

#### (2) オリエンテーションキャンプからの「こども大使連絡シート」を確認してください

- …オリエンテーション期間中、特に問題なく過ごせていた場合、こども大使連絡シートには、何も記載事項はありません。アタマジラミが見られた場合には、スミスリンシャンプーをお渡します。

#### (3) シャペロンと、ホストファミリー間での情報の確認と、こども大使の情報共有をしてください

- …シャペロンに確認した情報は、その場で各ホストファミリーにもお伝えください。シャペロンホストファミリーに、簡単な通訳をお願いしますが、ホストファミリー全員で協力して、確認してください。確認項目は、別途「対面式チェックリスト」にてご確認ください。

#### (4) シャペロンと一緒に確認する項目（一部抜粋）

- ・お小遣いは 200 ドル以内か？
- ・両替の必要があるか？
- ・多額の現金やクレジットカード、スマホ・ゲーム機を持参している場合には、その場でシャペロンに預けてください。
- ・ホームステイ期間中のスケジュールの確認（学校登校の予定・イベントの集合時間）
- ・帰国便の出発時間の確認

#### (5) ご注意・ご理解いただきたいこと

- ・全てのホストファミリーが揃ってから、「対面式」を開始してください。交通渋滞などの事情により、団の中に大幅に遅刻するホストファミリーがいることが分かった場合には、対面式会場の APCC 事務局またはボランティアにご報告ください。
- ・放課後の小学校を対面式会場としてお借りしている場合は、対面式会場の使用時間が制限されているため、できるだけ早めに終了するようお願いします（指定される時間までには撤収をお願いします）。ウェルカムパーティーなど計画されているグループは、対面式後に場所の移動をお願いします。
- ・スクールビジット対象校が対面式会場の場合、日中のスクールビジットを担当した APCC のボランティアが、各学校に対面式の場所の管理のため残っています。ホストファミリーのサポートスタッフではないため、ホームステイに関するご質問にはお答えできません。何かご不明な点がございましたら、APCC 事務局までご連絡ください。

## 対面式の流れ

### <持参するもの>

- ・インフォメーションシート・・・準備でき次第、団ごとにリーダー経由で配布します
- ・「対面式チェックリスト」・・・7/6（土）ホームファミリーのついでに配布する「ホームステイ期間中 最終確認ノート」に載っています（日本語版・英語版）
- ・マッチングリスト・・・リーダーに配信します

### <対面式会場にいるボランティア>

福岡市舞鶴庁舎：ファミリー部会のボランティア 学校：スクールビジット部会のボランティア

項目	内容
集合	<p>ボランティアから、対面式係に集合時間・駐車場・集合場所の連絡があります。対面式係は、同じ団のみなさんに伝えてください。</p> <p>※ホストファミリーが遅刻した場合 リーダーが預かる(リーダーが遅刻した場合はシャペロンホストファミリーが預かる) 全員集合したら対面式係はボランティアにご報告ください。 ボランティアから「こども大使連絡シート」を受け取ります。</p>
待機	<p>対面式係は ID 順にホストファミリーを並ばせて待ちます。</p>
対面	<p>ホストフレンドの待機する会場にこども大使を入室させます。 (もしくは、こども大使の待機する会場にホストフレンドが入室します) ウェルカムフラッグを使用して、こども大使を歓迎しましょう。 こども大使は緊張しています。 welcome や現地の言葉でこんにちとはと声をかけてあげてください。</p>
マッチング	<p>あいさつが終わったら、対面式係はこども大使の ID とホストフレンドが一致しているか確認してください。</p> <p>(例) 対面式係「今からマッチングしていきます」 対面式係「(こども大使に) Show me your ID number」 (こども大使が着けている名札の ID を確認します) 対面式係「(ホストフレンドに) あなたの名前を教えてください」 (マッチングリストの ID とホストフレンドが一致しているか指差し確認をする) マッチング確認が終わった人からキャンディレイなどのウェルカムグッズを渡したり、ハグしたりして OK です。(必須ですする必要はありません) このような流れで 4 人全員マッチングします。</p>
確認	<p>マッチングが終わり次第「対面式チェックリスト」をもとに、シャペロンとホストファミリー間で確認します。</p> <p>ここでは、シャペロンのホストファミリーが、シャペロンからの指示を各ファミリーに伝えます。難しいので、皆さん協力しながら確認を進めてください。</p> <p>(例) Q : Do the Jas need to exchange their money to Japanese yen? A : Yes.</p> <p>Q : Do the Jas have smartphone or tablets? A : No.</p> <p>この場で、シャペロンと各ファミリーの自己紹介や学校登校の予定の確認、帰国便の確認を行っておくと安心です。</p>
退室	<p>ID 照会・確認事項が終わったら、すみやかに会場を出ます。 指定された時間厳守をお願いします。</p>